



Opzet van Kring “ZonOpAndermansDak”
binnen
Coöperatie Drechtse Energie U.A

Coöperatie Drechtse Energie

postadres: Balsa 200

3315 NL DORDRECHT

www.drechtseenergie.nl

post@drechtseenergie.nl

Inhoud

1	INLEIDING	3
2	DOELSTELLING KRING.....	3
3	DEFINITIES.....	3
4	FUNCTIE VAN HET REGLEMENT	4
5	ORGANISATIE	4
5.1	<i>Kringraad/bestuur.....</i>	<i>4</i>
5.2	<i>Werkgroepen.....</i>	<i>4</i>
5.3	<i>Kringoverleg/bijeenkomsten</i>	<i>4</i>
5.4	<i>Kringledenadministratie</i>	<i>5</i>
5.5	<i>Communicatie met kringleden</i>	<i>5</i>
6	EXPLOITATIE.....	5
6.1	<i>Afsluiten voorbereidende werkzaamheden.....</i>	<i>5</i>
6.2	<i>Oplevering PV-installatie.....</i>	<i>5</i>
6.3	<i>Preventief onderhoud.....</i>	<i>5</i>
6.4	<i>Correctief onderhoud</i>	<i>6</i>
6.5	<i>Monitoring</i>	<i>6</i>
6.6	<i>Vastleggen gegevens.....</i>	<i>6</i>
6.7	<i>Bemensing.....</i>	<i>6</i>
7	FINANCIEEL	6
7.1	<i>Begroting.....</i>	<i>6</i>
7.2	<i>Financiële afwikkeling kosten en opbrengsten.....</i>	<i>6</i>
7.2.1	<i>Algemeen</i>	<i>6</i>
7.2.2	<i>Regeling verlaagd tarief energiebelasting (oude regeling)</i>	<i>7</i>
7.2.3	<i>Postcoderoossubsidie Zon op andermans Dak (nieuwe regeling)</i>	<i>8</i>
7.3	<i>Waardebepaling/afschrijvingssystematiek assets t.b.v. mutaties</i>	<i>8</i>
7.4	<i>Overnamebeleid bij certificaatmutatie</i>	<i>8</i>
7.5	<i>Voorziening voor gepland onderhoud</i>	<i>9</i>
7.6	<i>Reserve voor onvoorziene kosten</i>	<i>9</i>
7.7	<i>Voorziening voor kapitaalopbouw</i>	<i>10</i>
7.8	<i>Boekhouding.....</i>	<i>10</i>
	Bijlage 1: OVERZICHT ENERGIELEVERANCIERS DIE MEEWERKEN AAN TERUGVORDEREN ENERGIEBELASTING	11

1 INLEIDING

De wijze waarop zaken zijn geregeld in de Coöperatie Drechtse Energie (CDE), is primair geregeld in de statuten van de Coöperatie Drechtse Energie. In de statuten is bepaald dat in de algemene ledenvergadering reglementen kunnen worden vastgesteld waarin onderwerpen worden geregeld waarin de statuten niet of niet volledig voorzien. Ook kunnen daarin nadere vereisten voor het lidmaatschap gesteld worden. Ook kan er onderscheid worden gemaakt tussen en binnen ledencategorieën, de zogenaamde kringen. Dit document bevat het reglement voor de kring "ZonOpAndermansdak".

2 DOELSTELLING KRING

Een kring is onderdeel van de Coöperatie Drechtse Energie en bestaat uit deelnemers aan één of meerdere soortgelijke projecten voor het opwekken van duurzame energie.

De in dit document beschreven zaken hebben betrekking op projecten van de kring ZonOpAndermansDak (ZoaD). Binnen een kring wordt uitgegaan van het solidariteitsbeginsel. Dat wil zeggen dat de opbrengsten binnen een groep, en de onvoorziene kosten van alle groepen gedurende de exploitatieperiode van de projecten, gelijkmatig over alle deelnemers aan Photo Voltaic-projecten met zonnecellen (afgekort PV-projecten) worden verdeeld, ongeacht de locatie van het project en het tijdstip van ingebruikstelling. Voor meer details over de diverse groepen binnen de kring zie hoofdstuk 7.2.1.

Naast de kosten die binnen de kring gemaakt worden, vindt er ook een afdracht plaats aan de CDE. Uit die afdracht worden de gezamenlijke kosten betaald, zoals die voor de financiële administratie, bestuursverzekeringen, communicatie, etc.

Daarnaast leveren de kringen een bijdrage aan de CDE voor het ontwikkelen van nieuwe duurzame energieprojecten. De bijdrage van een kring aan dit duurzaamheidsfonds is beperkt en dient door de leden van de CDE goedgekeurd te worden. Ook een voorstel tot het ontwikkelen van een nieuw project dient het bestuur van de CDE aan de leden van de CDE ter goedkeuring voor te leggen.

3 DEFINITIES

- | | | |
|------|----------------|--|
| i. | Project | een PV-Installatie (Photo Voltaic, oftewel zonnecellen) die – in tijd en in contracten – afzonderlijk geëxploiteerd wordt of kan worden. |
| ii. | PV-Installatie | het geheel van alle componenten op een bepaalde locatie, die met elkaar een specifieke PV-installatie vormen. De installatie wekt groene elektriciteit op en levert deze aan een elektriciteitsnetwerk. Ook kan het een opslagmedium zijn bedoeld voor (later) gebruik van deze elektriciteit door derden. |
| iii. | Asset | één asset is één zonnepaneel plus een deel van de overige onderdelen van de PV-installatie. Deze overige onderdelen worden naar rato financieel toebedeeld aan dit asset. |
| iv. | Certificaat | Een bewijs van deelname aan een project. De certificaten worden uitgegeven voor één of meerdere panelen of voor deelname van 100Wp geïnstalleerd vermogen of een veelvoud hiervan. |
| v. | Deelnemer | een deelnemer is een (rechts- of natuurlijk) persoon die een initiële kapitaalstorting per paneel of per certificaat heeft gedaan in één of meerdere projecten. |
| vi. | Leden | alle deelnemers aan een PV-project zijn gedurende de gebruikperiode van het project lid van de kring-PV. Het lidmaatschap van de kring-PV door deelnemers aan een project eindigt bij definitieve buiten bedrijfstelling van de PV-installatie of bij overdracht van de fysieke installatie aan derden. |
| vii. | Kringbestuur | het bestuur van de kring-PV beschikt over een gedelegeerde bevoegdheid van het bestuur van de CDE voor het ontwikkelen en exploiteren van PV-installaties in de verschillende gemeentes die deel uitmaken van het Samenwerkingsverband |

- | | | |
|-------|---|---|
| | Drechtsteden. De uiteindelijke beslissing hierover ligt bij het bestuur van de CDE en de leden van de coöperatie. | |
| viii. | Huishoudelijk reglement | het huishoudelijk reglement is het reglement dat praktische zaken voor de gehele coöperatie beschrijft en hiërarchisch na de statuten van CDE komt. |
| ix. | Locatie | de aanduiding van de plek waar de PV-installatie wordt c.q. is gerealiseerd. |
| x. | Duurzaamheidsfonds | het investeringsfonds van de coöperatie, dat dient voor het opstarten van nieuwe projecten. |
| xi. | Groepen | deelnemers die onder eenzelfde (subsidie)regeling vallen. |

Toelichting bij de definities: Op het moment van het vaststellen van deze versie van het reglement telde de kring drie projecten: ZoD (adressen: Jade 400 en Maria Montessorilaan 3), ZoP (Zwembad Papendrecht) en ZoPu (dak Pullen). Deze projecten vallen onder de Regeling Verlaagd Tarief en komen in aanmerking voor verlaging van de energiebelasting (EB).

*Per 1 april 2021 komt er een nieuwe regeling de “Subsidieregeling Coöperatieve Energieopwekking” (in de verdere tekst zal ook de term **Postcoderoossubsidiereregeling** gebruikt worden), waarbij de subsidie rechtstreeks aan de deelnemende coöperaties wordt uitgekeerd. De herziening van dit reglement was noodzakelijk als voorbereiding op deze subsidieregeling.*

4 FUNCTIE VAN HET REGLEMENT

1. Dit reglement geeft nadere voorschriften, zoals aangegeven in de statuten, en dient ter vastlegging van interne procedures en werkafspraken.
2. Dit reglement bevat geen artikelen die in tegenspraak zijn met de statuten en kan – op voordracht van het kringbestuur – slechts worden gewijzigd met een meerderheid van stemmen van de Algemene Ledenvergadering.
3. Indien gewenst kunnen leden van de kring voorstellen tot aanpassing van dit reglement doen aan het kringbestuur.

5 ORGANISATIE

5.1 Kringraad/bestuur

Het bestuur van de kring bestaat uit minimaal drie personen, te weten de voorzitter, de technisch beheerder en een administrateur. Het bestuur van de kring-PV bestaat uit vertegenwoordigers van de CDE en uit belanghebbenden bij de verschillende PV-projecten. Hierbij is het streven dat ieder project waar een PV-installatie in ontwikkeling dan wel in bedrijf is, vertegenwoordigd wordt in het bestuur van de kring-PV. Een vertegenwoordiger van het bestuur van de CDE heeft zitting in het bestuur van de kring-PV.

5.2 Werkgroepen

Binnen een kring kan besloten worden tot het vormen van een werkgroep voor het onderzoeken van een bepaald issue dan wel het uitvoeren van een specifieke taak. Een werkgroep zal bestaan uit leden van de kring en wordt indien nodig aangevuld met specialist(en). Een werkgroep rapporteert de resultaten van het onderzoek aan het kringbestuur.

5.3 Kringoverleg/bijeenkomsten

Ten minste éénmaal per jaar wordt er een bijeenkomst belegd waar alle leden van de kring bij aanwezig kunnen zijn. Doel van deze vergadering is uitleg te geven over het gevoerde beleid en om financieel verantwoording af te leggen. Eventuele andere zaken die in het voorgaande jaar gepasseerd zijn, kunnen dan ook aan bod komen. Besluitvorming tijdens deze bijeenkomst geschiedt bij meerderheid van stemmen van de aanwezigen en de bij volmacht uitgebrachte stemmen.

In uitzonderlijke situaties is het ook mogelijk dat het kringbestuur via e-mail de leden raadpleegt, waarbij voorstellen

waarover gestemd moet worden, aan hen voorgelegd worden, samen met een toelichting erop. Vragen van leden en de antwoorden erop zullen via e-mail gedistribueerd worden naar alle leden. Stemming over de voorstellen zal dan online plaatsvinden en de uitslag ervan wordt aan de leden meegedeeld.

Het kringbestuur stelt zich ten doel om minimaal driemaal per jaar bijeen te komen voor overleg over lopende zaken en ter voorbereiding van de jaarlijkse ledenvergadering.

5.4 Kringledenadministratie

De kringledenadministratie wordt gevoerd in de ledenadministratie van de coöperatie, dit om uniformiteit te behouden en om mutaties goed bij te kunnen houden. Om leden van een kring of deelnemers aan een bepaald project apart te kunnen aanschrijven zullen deze in de ledenadministratie toegewezen worden aan het project waaraan men deelneemt. Dit kunnen per lid ook meerdere projecten zijn.

5.5 Communicatie met kringleden

De leden van de kring zullen periodiek geïnformeerd worden over ontwikkelingen binnen de kring. Dit vindt plaats in de vorm van een nieuwsbrief die naar het in de ledenadministratie vermelde e-mailadres gestuurd zal worden.

6 EXPLOITATIE

6.1 Afsluiten voorbereidende werkzaamheden

Tijdens het voorbereiden van de plaatsing van de PV-installatie zijn er allerlei zaken onderzocht en zijn er afspraken gemaakt en overeenkomsten gesloten. Voordat de installatie in bedrijf gesteld wordt, moeten al deze zaken afgerond zijn, in een archief zijn opgenomen en beschikbaar zijn voor degenen die belast zijn met de exploitatie.

Voorbeelden zijn:

- vestigen recht van opstal
- afspraken over betreden en gebruik van het dak
- afspraken met leverancier PV-installatie
- keuze van een leveringsovereenkomst met de leverancier van de PV-installatie
- dossier Stedin
- contract met meetbedrijf, indien het gaat om een GVA (Groot Verbruikaansluiting)
- verzekeringen
- keuze van en leveringscontract met de afnemer van de opgewekte stroom

6.2 Oplevering PV-installatie

Als de installatie is voltooid, draagt de leverancier deze over aan het projectteam en projectleider. Daarbij dient een volledige beschrijving van de installatie en een complete set onderhoudsvorschriften overgedragen te worden, alsmede een beschrijving van de garantievoorwaarden en de duur van de garantie.

Onder voorbehoud van afhandeling van eventuele kleine restpunten zal de installatie in beheer genomen worden door de kring en zal décharge verleend worden aan de projectleider(s). Het kringbestuur zal daarbij aan het bestuur van de CDE adviseren de laatste financiële termijn betaalbaar stellen.

6.3 Preventief onderhoud

De werkzaamheden die zijn vermeld in de onderhoudsvorschriften, moeten op tijd en correct worden uitgevoerd. Hetzelfde geldt voor werkzaamheden die in de garantievoorwaarden zijn aangegeven. Daarnaast zal de installatie periodiek (visueel) geïnspecteerd moeten worden. Bij gebleken gebreken moeten deze worden verholpen.

6.4 Correctief onderhoud

In het geval van storingen, gemeld door de installatie zelf of gevonden tijdens inspecties, en in geval van schades worden reparatiewerkzaamheden zo snel als nodig uitgevoerd. Hetzij in eigen beheer, hetzij door de leverancier of derden. Zo nodig worden noodmaatregelen getroffen. Indien van toepassing worden de kosten verhaald op de leverancier (garantie), de verzekeraar of op degene die schade heeft veroorzaakt.

6.5 Monitoring

De gegevens met betrekking tot het functioneren van de installatie die het systeem zelf levert, zullen regelmatig moeten worden uitgelezen, geïnterpreteerd en opgeslagen in een eigen overzicht (back-up). Dit omvat ook de productiegegevens en eventuele storingsmeldingen.

6.6 Vastleggen gegevens

Alle gegevens betreffende de werkzaamheden genoemd in 6.2 t/m 6.4 worden vastgelegd in een onderhoudsjournaal onder toevoeging van de relevante documenten.

6.7 Bemensing

Voor elk project zijn twee mensen nodig die de exploitatie-werkzaamheden genoemd in 6.2 t/m 6.4 uitvoeren dan wel coördineren. Zij werken samen met een specialist op dit gebied binnen de kring.

7 FINANCIËL

7.1 Begroting

De financiële administratie van de kring behelst het vastleggen van de te verwachten inkomsten door verkoop van elektriciteit, het managen van certificaten en het bijhouden van uitgaven voor beheer en onderhoud van de zonnepaneelinstallatie(s) in de verschillende groepen (zie 7.2.1) waarop de postcoderoosregeling (oud en nieuw) van toepassing is.

De bestuursleden van de kring stellen de begroting op, waarna de leden van de kring-PV hem nog moeten goedkeuren. De begroting wordt vervolgens opgenomen in de coöperatieve begroting van de CDE en vastgesteld in de ALV door de leden van de coöperatie.

7.2 Financiële afwikkeling kosten en opbrengsten

7.2.1 Algemeen

Vanuit de coöperatieve gedachte zullen alle – *van het Meer Jaren Onderhouds Plan (MJOP) afwijkende* – kosten gelijkmatig over de PV-projecten (assets) worden verdeeld. Hiermee worden deze solidair gedragen door alle deelnemers van de kring. Deze vereffening zal plaatsvinden op basis van het geïnstalleerde vermogen (ook wel bekend onder het begrip 100Wp-norm). Hiermee wordt bereikt dat deelnemers op basis van hun aandeel in het totale geïnstalleerde vermogen van alle projecten de onvoorziene kosten dragen.

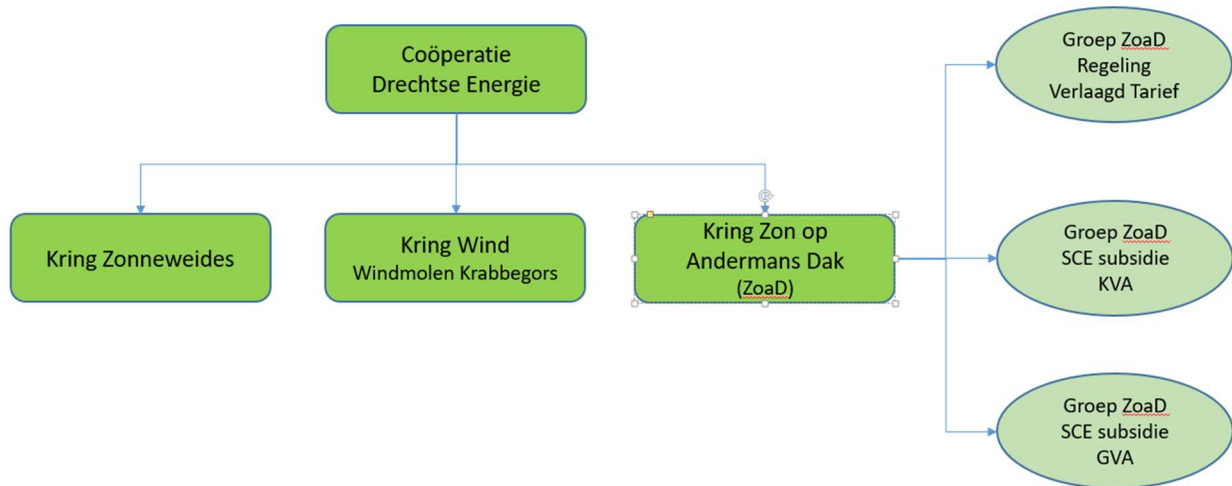
Met ingang van 1 april 2021 geldt er een nieuwe **Subsidierегeling coöperatieve energieopwekking** voor projecten die vanaf die datum inbedrijf gesteld worden. Deze is ook bekend onder de naam **Postcoderoossubsidierегeling**. Gezien het verschil in opbrengsten en onzekerheden tussen de oude postcoderoosregeling met teruggave van energiebelasting (EB) en de nieuwe postcoderoossubsidierегeling, met daarin twee categorieën, is besloten binnen de kring Zon op andermans Dak **drie groepen** te onderscheiden. Binnen deze afzonderlijke groepen zullen de opbrengsten gelijkmatig over de PV-projecten worden verdeeld. Hierdoor profiteren alle deelnemers binnen zo'n groep op dezelfde wijze van de opbrengsten.

De groepen zijn:

1. Projecten die vallen onder de oude postcoderoosregeling met teruggave EB (dit is de groep 'ZoaD verlaagd tarief'), zie ook toelichting in artikel 7.2.2.
2. Projecten die vallen onder de nieuwe postcoderoossubsidierегeling en die zijn aangesloten op een Klein Verbruik Aansluiting (KVA) (dit is groep 'ZoaD subsidie KVA'), zie ook toelichting in artikel 7.2.3.

3. Projecten die vallen onder de nieuwe postcodeoossubsidieregeling en die zijn aangesloten op een Groot Verbruik Aansluiting (GVA). (Dit is groep ‘ZoaD subsidie GVA’, zie ook toelichting in artikel 7.2.3.)

In schema zien de verschillende onderdelen van de coöperatie en hun relatie tot elkaar er zo uit:.



Figuur 1: Organisatieschema Coöperatie Drechtse Energie vs. kring vs. groep

De kring draagt evenredig bij aan de gezamenlijke kosten van de coöperatie. Deze algemene kosten worden verantwoord in de jaarrekening en de begrotingen van de kring.

Tevens wordt er jaarlijks een bijdrage gegeven aan het duurzaamheidsfonds van de CDE. Deze bijdrage is in 2018 vastgelegd op € 1 per asset en is onderworpen aan jaarlijkse goedkeuring door de ALV van de CDE. De bijdrage aan het duurzaamheidsfonds vindt alleen plaats indien de exploitatie van de PV-installaties een positief rendement laat zien.

7.2.2 Regeling verlaagd tarief energiebelasting (oude regeling)

Het totale bedrag aan energiebelasting dat de deelnemers aan projecten van de kring (al dan niet individueel) kunnen terugvorderen, wordt jaarlijks vastgesteld door de opbrengsten (kWh) van alle aangesloten projecten van de kring-PV, groep ‘ZoaD verlaagd tarief’, bij elkaar op te tellen.

Op basis van de wettelijk vastgestelde energiebelasting per kWh zal vervolgens de terug te vorderen energiebelasting per deelname per project worden bepaald. De administrateur van de kring informeert de leveranciers van elektriciteit, voor zover deze meewerken aan het terugvorderen van de energiebelasting, hoe groot het bedrag is dat elk individueel lid kan terugvorderen. Het kringlid ontvangt hierna een creditnota van zijn/haar energieleverancier of krijgt het bedrag verrekend via de jaarafrekening. Hiervoor is het wel noodzakelijk dat de deelnemer kiest voor een energieleverancier die medewerking verleent aan het terugvorderen van de energiebelasting (zie bijlage 1).

De opbrengsten uit de verkoop van elektriciteit worden gebruikt voor de afdracht naar de CDE en waar nodig voor aanvulling van het MJOP. Het resterende bedrag wordt aan de deelnemers uitgekeerd. Het kringbestuur zal jaarlijks een voorstel maken over de hoogte van het uit te keren bedrag en dit ter goedkeuring aan de leden voorleggen.

Het streven is om aan alle leden binnen een groep eenzelfde jaaropbrengst, naar rato van deelname, te bieden. Dat wil zeggen het totaal aan terug te vorderen energiebelasting, plus uitkering uit verkoop van elektriciteit, is naar rato van deelname voor iedereen gelijk. Hiervoor is het noodzakelijk een uniforme verrekenbasis te kiezen en dit is de ‘100Wp geïnstalleerd vermogen basis’.

7.2.3 Postcoderoossubsidie Zon op andermans Dak (nieuwe regeling)

Voordat er een definitieve investeringsbeslissing genomen wordt, vraagt het bestuur van de kring een subsidie aan in het kader van de Subsidieregeling coöperatieve energieopwekking bij de RVO (Rijksdienst voor Ondernemend Nederland). De hoogte van deze subsidie, indien toegekend, is gebaseerd op het te installeren totale Wp-vermogen van de installatie, een aanname van het aantal vollast-uren per jaar en een bedrag per kWh dat ieder jaar opnieuw vastgesteld wordt op basis van de ontwikkelingen van de stroomprijs. Er gelden verschillende subsidiebedragen per kWh voor installaties die aangesloten zijn op een Klein Verbruik Aansluiting (KVA) en voor installaties aangesloten op een Groot Verbruik Aansluiting (GVA). De subsidie wordt aan de coöperatie uitbetaald in de vorm van een maandelijks voorschot en een eventuele correctie aan het begin van het volgende kalenderjaar.

Na de jaarlijkse vaststelling van het definitieve subsidiebedrag zullen de opbrengsten, na aftrek van kosten, éénmaal per jaar door de coöperatie aan de leden worden uitgekeerd. Hierbij geldt dat de uitkering gelijk is voor alle assets binnen dezelfde groep (**ZoaD subsidie KVA of ZoaD subsidie GVA**), ongeacht de locatie van de asset. Het kringbestuur zal jaarlijks een voorstel maken over de hoogte van het uit te keren bedrag voor de projecten die vallen onder de regeling Postcoderoossubsidie ZoaD en dit ter goedkeuring aan de leden voorleggen.

7.3 Waardebepaling/afschrijvingssystematiek assets t.b.v. mutaties

De asset kent drie soorten afschrijvingsmethodes:

1. *Boekhoudkundige afschrijving:*

Assets worden gedurende de looptijd van hun regeling afgeschreven. Postcoderoosprojecten kennen een boekhoudkundige afschrijving van 15 jaar (gelijk aan de looptijd van de regeling Postcoderoos. Dit betekent dat gedurende 15 jaar na de inbedrijfstelling van een PV-installatie, teruggave van de EB is gegarandeerd).

2. *Overdrachts-/overnameafschrijving:*

Assets worden gedurende hun technische levensduur afgeschreven. De afschrijving van de assets behorende bij de postcoderoos, kennen een afschrijving conform onderstaande.

Jaar 0 - 15: 6% per jaar (hiermee zijn na 15 jaar de assets voor 90% afgeschreven)

Jaar 16 - 25: 1% per jaar (hiermee zijn na 25 jaar de assets voor 100% afgeschreven)

Assets waarvan vooraf een kortere gebruiksperiode is afgesproken dan de standaard 25 jaar, worden volledig afgeschreven gedurende deze kortere periode. Bijvoorbeeld: bij een gebruiksperiode van 15 jaar bedraagt de afschrijving 6,7% per jaar.

3. *Opstalafschrijving:*

De afschrijving van assets voor de waardebepaling van afkoop/overname door de dakeigenaar is in de gebruikersovereenkomst met de dakeigenaar vastgelegd.

Deze afschrijving is in principe lineair gedurende de looptijd van de gebruikersovereenkomst (*25 jaar voor het Stadsdepot en de Sporthal in Dordrecht en het Sportcentrum in Papendrecht, 15 jaar voor project Pullen*).

7.4 Overnamebeleid bij certificaatmutatie

Certificaten worden uitsluitend per hele maand overgedragen. De waarde van de certificaten is conform de systematiek zoals genoemd in de paragraaf *Waardebepaling en afschrijvingssystematiek assets* en geldt gedurende het betreffende jaar van overdracht.

Overdracht van certificaten

Iemand kan deelnemen in een postcoderegeling door het aanschaffen van ten minste één certificaat. Dit certificaat verwijst óf naar één zonnepaneel dat voldoet aan de wettelijke eisen van de postcoderoos óf naar deelname voor een veelvoud van 100Wp geïnstalleerd vermogen in een project dat eveneens aan de wettelijke eisen van een postcoderoosproject voldoet.

Het bestuur van de kring kan een ander zonnepaneel aanwijzen dat gekoppeld is aan het certificaat, mits dit paneel blijft voldoen aan de wettelijke eisen. Als een dergelijke wijziging plaatsvindt, zullen de relevante deelnemers toestemming dienen te verlenen als de overdrachtswaarde van de panelen verschilt. Indien noodzakelijk kan er een verrekening plaatsvinden tussen de betreffende deelnemers.

N.B. Deze wijzigingen zullen worden toegepast om het verhuizen van leden te ondersteunen of de verkoop van certificaten te bevorderen.

De kring houdt een wachtlijst aan met geïnteresseerden voor certificaten. De volgorde van de overdracht van certificaten wordt als volgt bepaald:

1. De erfgenaam van een overleden deelnemer, mits woonachtig binnen de postcoderoos
2. De EAN-houder van de elektrische aansluiting. In de meeste gevallen is dit de nieuwe eigenaar of huurder van de woning of het appartement etc.
3. Actieve leden met panelen
4. Leden zonder zonnepanelen (wachtlijst)
5. Overige geïnteresseerden

Verhandeling van certificaten kan uitsluitend via het bestuur van de kring-PV plaatsvinden, waarbij bovenstaande volgorde zal worden aangehouden.

Iedere potentiële deelnemer kan afzien van aanschaf, waarna de volgende in de lijst wordt benaderd. De prijs van een certificaat is voor de categorieën 1, 3 en 4 is gelijk aan de overdrachtswaarde: de oorspronkelijke prijs minus de overdrachts-/overnameaafschrijving. Voor de categorieën 2 en 5 geldt het vrijemarktprincipe. Dit ter bevordering van een snelle overdracht van certificaten.

Ter beoordeling van het kringbestuur wordt de waarde van de reservering voor onderhoud (zie 7.5) geheel of gedeeltelijk meegenomen bij de waardebepaling in geval van assetmutaties.

De coöperatie is formeel geen partij bij de vaststelling van de verkoopprijs van de certificaten. De certificaten worden immers verhandeld tussen verkoper en koper. Het kringbestuur stelt wel jaarlijks een waarde vast van het paneel of certificaat en een adviesverkoopprijs voor de certificaten. De basis voor de prijs voor de certificaten is de tekst van artikel 7.3 sub 2. Afwijkingen zijn soms redelijk i.v.m. wel of geen uitkering aan de leden uit reserveringen of het te verwachten rendement voor de koper. Het blijft echter een adviesverkoopprijs, vaststelling is aan koper en verkoper.

7.5 Voorziening voor gepland onderhoud

Het opstellen van een MJOP voor de verschillende projecten binnen de kring is de taak van het kringbestuur. Het resultaat wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de deelnemers. De kosten van de MJOP'en komen ten laste van de afzonderlijke projecten.

Alle kosten bij installatie en onderhoud die zijn voorzien in het MJOP, worden voldaan bij inschrijving en worden per project geadmistreerd. Meevallers op de installatiekosten en voorziene uitgaven worden per project aan de deelnemers van dat project uitgekeerd, tegenvallers op voorziene uitgaven worden per project ingehouden op de jaarlijkse uitkering.

Hiermee wordt bereikt dat de deelnemers weinig hoeven bij te dragen aan het initiële onderhoud. In de jaren die volgen, zal jaarlijks worden bepaald welk deel van de opbrengst wordt aangewend voor het aanvullen van de onderhoudsvoorziening voor het betreffende project.

Er wordt getracht geen grotere buffer op te bouwen dan er naar verwachting aan onderhoudskosten zal worden uitgegeven. Indien blijkt dat de buffer te hoog is, zal in de begroting worden vastgelegd welk deel van deze buffer uitgekeerd wordt aan de actieve deelnemers als rendement op hun investering. E.e.a. naar rato van hun deelname (tijd en aantal panelen).

Indien blijkt dat op enig moment de buffer ontoereikend is, zal aan de deelnemers gevraagd worden een donatie te doen ter dekking van de onderhouds- en vervangingskosten.

7.6 Reserve voor onvoorziene kosten

Onvoorziene kosten die niet opgenomen zijn in het MJOP, zullen gelijkmatig worden verdeeld over de verschillende PV-projecten.

Onvoorziene kosten, bijvoorbeeld veroorzaakt door brand, worden zoveel mogelijk verzekerd. Onvoorziene kosten die niet worden verzekerd, of waarvan het beter is die onderling te dragen, worden betaald uit de gezamenlijke 'reserve

onvoorzien’ van alle projecten. Bij aanschaf van een certificaat wordt per 100Wp geïnstalleerd vermogen € 5 bestemd voor de ‘reserve onvoorzien’. Gestreefd wordt naar een minimale reserve. Mocht die te groot blijken, dan wordt die deels uitgekeerd. Mocht die te klein zijn, dan wordt die opgebouwd met inhouding op de uitkeringen uit verkoop van elektriciteit en/of ontvangen postcoderoossubsidie. Bij verkoop van een certificaat gaat de ‘reserve onvoorzien’ over op de koper. Bij beëindiging van een project wordt de reserve uitgekeerd aan de certificaathouders van dat project.

De ‘reserve onvoorzien’ kan het best gezien worden als een verzekering tegen onvoorziene kosten, met als voordeel ten opzichte van een commerciële verzekering, dat mochten er minder onvoorziene kosten zijn, deze meevaller wordt uitgekeerd aan de certificaathouders.

Om ervoor te zorgen dat nieuwe of bestaande projecten die aansluiting zoeken bij de kring ZoaD in voldoende mate bijdragen aan de reserves, zal vooraf bepaald worden hoeveel geld er bij opname in de kring ZoaD als reserve voor voorziene en onvoorziene kosten beschikbaar gesteld dient te worden, dan wel over dient te blijven uit de inleg van deelnemers na aftrek van de projectkosten.

7.7 Voorziening voor kapitaalopbouw

De leden van de kring kunnen besluiten een deel van de opbrengst als kapitaal in de kring te laten staan, in plaats van deze uit te keren. Dit kapitaal kan – na instemming van de deelnemers – louter gebruikt worden ten gunste van de kring en zal niet door de coöperatie voor andere doeleinden worden gebruikt.

7.8 Boekhouding

Ieder project zal starten met de verkoop van certificaten. De prijs van de certificaten wordt bepaald door de kosten van installatie plus alle kosten die voorzien worden tijdens de exploitatie (vervangen van omvormer, tijdelijk leeghalen van het dak ten behoeve van dakonderhoud door de eigenaar en het uiteindelijk verwijderen van de panelen). De activiteiten gerelateerd aan de exploitatie zullen in een MJOP worden vastgelegd. Certificaten kunnen verkocht worden op basis van inleg per paneel of op basis van inleg per 100Wp geïnstalleerd vermogen.

Als deelnemers aan een ander project zich willen aansluiten bij de kring, zullen zowel de deelnemers aan dat project alsook de kringleden en leden van de CDE dit moeten goedkeuren. De CDE zal zorgdragen voor de administratieve afhandeling en daarbij onderscheid maken in posten voor reeds bestaande en nieuw op te nemen projecten (buffers voor de MJOP’en, etc.).

De CDE zal zorgdragen voor een volledige en transparante administratie, waarbij kosten en baten als volgt herkenbaar zullen zijn:

- Per project
- Per groep binnen de kring
- Per kring
- CDE-kosten en -initiatieven

Deze administratie is niet alleen toegankelijk voor de bestuursleden van de CDE, maar ook voor bestuursleden van de kring en ook – op verzoek – voor individuele deelnemers.

Bijlage 1: OVERZICHT ENERGIELEVERANCIERS DIE MEEWERKEN AAN TERUGVORDEREN EB
(Deze lijst geldt alleen voor de groep Regeling verlaagd tarief)

Energieleverancier
Duurzame Energie Unie Coöperatie (DE Unie)
Engie
Greenchoice
Qurrent
Anode Energie
Budget Energie
Eneco
Energiebesteding
Huismerk Energie
HVC / Kringloopenergie
MAIN Energie
NLE / Nederlandse Energie Maatschappij
NLD
NUON
Pure Energie
Samsam Collectief
Van de bron
Anders
Delta
E-on
Energie Direkt
Essent
Flexenergie
Zunova
Oxxio
Total
United Consumers
Vrij op naam
Woonenergie

Deze tabel is onderhevig aan veranderingen.

Leden van de groep ‘ZoaD verlaagd tarief’ wordt geadviseerd contact op te nemen met hun energieleverancier om te bevestigen of deze al dan niet meewerkt aan de teruggave van energiebelasting.

Voor leden van de groep ‘ZoaD subsidie KVA’ en van de groep ‘ZoaD subsidie GVA’ is dit niet van toepassing.
Zie hoofdstuk 7.2 van dit reglement.